

ALGEMENE VOORWAARDEN DE VOS GROEP

Hoofdstuk I.

Algemene Bepalingen

1. Definities

Arbeidskracht: iedere natuurlijke persoon die door tussenkomst van De Vos Groep voor de duur van de Overeenkomst werkzaamheden verricht of gaat verrichten ten behoeve van Opdrachtgever;

Diensten: alle werkzaamheden op het terrein van facilitaire dienstverlening, waaronder doch niet beperkt tot diensten op het gebied van schoonmaakonderhoud, catering, it-services, front office services, geveelreiniging & bescherming en ESD-control, RemplacePlus, cablemanagement alsmede het ter beschikking stellen van bedrijfshuishoudsters en huismeesters welke werkzaamheden onderwerp zijn van een Overeenkomst of anderszins door De Vos Groep in opdracht en/of ten behoeve van Opdrachtgever zijn verricht;

Offerte: de door De Vos Groep opgestelde schriftelijke aanbieding betreffende de door De Vos Groep te leveren Diensten en/of Producten

Opdrachtgever: iedere natuurlijke of rechtspersoon die aan De Vos Groep opdracht heeft gegeven tot het leveren van Diensten en/of Producten;

Overeenkomst (van opdracht): iedere overeenkomst die tussen De Vos Groep en Opdrachtgever tot stand komt, elke wijziging of aanvulling daarop, alsmede alle (rechts)handelingen ter uitvoering van die overeenkomst en alle (rechts)handelingen benodigd voor het aangaan daarvan;

Partijen: De Vos Groep en Opdrachtgever gezamenlijk;

Producten: alle producten die De Vos Groep aan Opdrachtgever levert, waaronder doch niet beperkt tot kantoorartikelen, lampen, tl-buizen, (computer)kabels en sanitaire gebruiksartikelen;

Terbeschikkingstelling: de tewerkstelling van een Arbeidskracht in het kader van een Overeenkomst;

Voorwaarden: deze algemene voorwaarden, zoals gedeponeerd bij de Kamer van Koophandel voor Utrecht en omstreken, onder nummer: 3009784;

De Vos Groep: De Vos Groep B.V. statutair gevestigd te Nieuwegein, de gebruiker van deze algemene voorwaarden, mede omvattende de aan haar gelieerde ondernemingen waaronder De Vos Core Support B.V., De Vos Bedrijfsdiensten B.V., De Vos ESD Control B.V., De Vos Ergonomics B.V. alsmede De Vos Cater Plus B.V., die de Voorwaarden hanteren.

2. Toepasselijkheid

- 2.1 De Voorwaarden maken deel uit van alle Offertes en Overeenkomsten en zijn van toepassing op alle overige (rechts)handelingen van De Vos Groep.
- 2.2 De Voorwaarden bestaan uit een algemeen deel (dit hoofdstuk 1) en een drietal bijzondere delen (hoofdstukken 2 tot en met 4). Afhankelijk van de aard en inhoud van de door De Vos Groep te leveren Diensten en/of Ter beschikking te stellen Arbeidskrachten en/of Producten zijn de bepalingen uit het betreffende bijzondere deel van toepassing. In geval van enige strijdigheid van bepalingen van een bijzonder deel met bepalingen uit het algemeen deel prevaleren de bepalingen van het algemene deel.
- 2.3 Tenzij schriftelijk anders is overeengekomen worden de algemene of specifieke voorwaarden of bedingen van Opdrachtgever niet door De Vos Groep erkend.
- 2.4 In het geval de Voorwaarden en de Overeenkomst onderling tegenstrijdige clausules zouden bevatten, prevaleert de Overeenkomst.
- 2.5 Indien enig onderdeel van de Voorwaarden nietig is of vernietigd wordt, zullen de overige bepalingen van de Voorwaarden volledig van kracht blijven en zullen partijen gebonden zijn zich in te spannen om in goed overleg een vervangend beding vast te stellen dat geldig is en de oorspronkelijke bedoelingen van partijen zo veel als mogelijk benadert.
- 2.6 Wijziging van de Voorwaarden en/of de Overeenkomst kan alleen rechtsgeldig geschieden indien deze wijziging schriftelijk is geschied en door beide partijen ondertekend.
- 2.7 De Vos Groep behoudt zich het recht voor de Voorwaarden met onmiddellijke ingang te wijzigen door middel van schriftelijke kennisgeving aan Opdrachtgever. Dit laat echter de kernbedingen

uit de Overeenkomst tussen Partijen zoals aard, prijs, omvang en inhoud van de prestaties onverlet.

2.8 De definities zoals opgenomen in artikel 1 hebben enkel betrekking op Hoofdstuk I en Hoofdstuk II van de Voorwaarden.

3. Aanbiedingen

- 3.1 Een Offerte bindt De Vos Groep niet en geldt slechts als een uitnodiging tot het plaatsen van een opdracht.
- 3.2 Een Overeenkomst komt tot stand door aanvaarding door Opdrachtgever van de Offerte of indien door De Vos Groep uitvoering aan een opdracht wordt gegeven. Indien De Vos Groep op verzoek van Opdrachtgever enige prestatie levert voordat een Overeenkomst tot stand is gekomen, zal Opdrachtgever De Vos Groep daarvoor betalen conform de dan bij De Vos Groep geldende tarieven.
- 3.3 Indien en voor zover zich bij de uitvoering van de opdracht afwijkingen ten opzichte van een Offerte voordoen, zal De Vos Groep Opdrachtgever hierover in een zo vroeg mogelijk stadium inlichten.
- 3.4 Tenzij anders overeengekomen worden overschrijdingen van een Offerte tot 10% als begrotingsrisico door Opdrachtgever geaccepteerd. Overschrijdingen van een Offerte als gevolg van verkoopcondities van leveranciers en andere door De Vos Groep ingeschakelde derden gelden niet als overschrijding, ook niet als bedoelde verkoopcondities niet apart in een Offerte zijn opgenomen.

4. Prijzen

- 4.1 Alle prijzen van De Vos Groep zijn uitgedrukt in Euro's en exclusief omzetbelasting (BTW) en andere van overheidswege opgelegde heffingen, reis- en verblijfkosten, telecommunicatiekosten, de kosten van koeriers, porti, materiaal en transport, tenzij de Overeenkomst nadrukkelijk anders bepaalt.
- 4.2 De Vos Groep heeft het recht om elke verandering van de factoren die op de prijs van De Vos Groep van invloed zijn, waaronder aankooprijzen, de toepasselijke CAO, valutakoersen, in- en uitvoerrechten, verzekeringstarieven, vrachttarieven, overige heffingen of belastingen en verhoging van het prijsindexcijfer van het CPB, door te berekenen aan Opdrachtgever.
- 4.3 Alle prijzen en tarieven zijn gebaseerd op de uitvoering van de Overeenkomst binnen de bij De Vos Groep gangbare werktijden.
- 4.4 In het geval van levering van Diensten of Terbeschikkingstelling als bedoeld in hoofdstuk 2 van deze Voorwaarden geschiedt de facturering maandelijks achteraf of periodiek op basis van nacalculatie met inachtneming van de daarvoor geldende tarieven van De Vos Groep, tenzij schriftelijk anders is overeengekomen.
- 4.5 Tenzij schriftelijk anders is overeengekomen geschiedt de facturering in het geval van levering van Producten in drie termijnen, waarbij de laatste termijn bij of na aflevering van de Producten aan Opdrachtgever zal worden gefactureerd.

5. Geheimhouding

- 5.1 De Vos Groep zal alle door Opdrachtgever beschikbaar gestelde informatie strikt vertrouwelijk behandelen, ook na beëindiging van de relatie. Zijnerzijds is Opdrachtgever gehouden tot geheimhouding ten aanzien van al hetgeen haar bekend wordt met betrekking tot de onderneming van De Vos Groep, diens Producten en/of diensten.

6. Levering van Producten

- 6.1 Opgegeven levertijden zullen nimmer zijn te beschouwen als fatale termijn, tenzij uitdrukkelijk anders is overeengekomen. Bij niet tijdige levering dient De Vos Groep derhalve schriftelijk in gebreke te worden gesteld.
- 6.2 De levertijd gaat in op het laatste der navolgende tijdstippen:
 - A. de dag van totstandkoming van de Overeenkomst;
 - B. de dag van ontvangst door De Vos Groep van hetgeen volgens de Overeenkomst door

Opdrachtgever, al dan niet bij vooruitbetaling, dient te worden voldaan.

- 6.3 Het in gedeelten zenden van Producten door De Vos Groep is, na goed overleg vooraf, toegestaan, waarbij iedere zending afzonderlijk betaalbaar is.
- 6.4 Tenzij schriftelijk anders overeengekomen zal levering van Producten af magazijn plaatsvinden in welk geval de Producten worden geacht door De Vos Groep te zijn geleverd en door Opdrachtgever te zijn aanvaard zodra de Producten aan Opdrachtgever aangeboden en/of zodra de Producten in of op het vervoermiddel zijn geladen.
- 6.5 Tenzij schriftelijk anders overeengekomen zal het trans-port plaatsvinden voor rekening en risico van Opdrachtgever, ook indien de vervoerder uitdrukkelijk heeft bepaald dat alle transportdocumenten dienen te vermelden dat alle schade ten gevolge van het transport voor rekening en risico van de verzender komt.
- 6.6 Tenzij schriftelijk anders overeengekomen zijn eventuele installatiekosten, montagekosten en andere met de levering verband houdende kosten zijn niet bij de prijs inbegrepen. De beoordeling van geschiktheid van de constructie van het gebouw waarin de Producten worden gemonteerd, is een verantwoordelijkheid van de Opdrachtgever.
- 6.7 Indien Opdrachtgever de afname van de Producten weigert of nalatig is met het verstrekken van informatie of instructies, noodzakelijk voor de levering, zullen de Producten worden opgeslagen voor rekening en risico van Opdrachtgever. Opdrachtgever is in dat geval gehouden de daarmee gemoeide extra kosten te voldoen.
7. Reclames/klachten
 - 7.1 Reclames terzake van de hoogte van de door De Vos Groep verzonden facturen dienen binnen acht dagen na factuurdatum schriftelijk te worden gemeld, welke termijn als vervalt termijn te gelden heeft.
 - 7.2 Reclames terzake van uitwendig waarneembare gebreken aan geleverde Producten dienen schriftelijk binnen acht dagen na levering der Producten te geschieden, bij overschrijding waarvan De Vos Groep niet tot enigerlei vorm van schadevergoeding gehouden is.
 - 7.3 Reclames terzake van niet uitwendig waarneembare gebreken dienen schriftelijk binnen acht dagen na constatering te geschieden tot ultimo drie maanden na levering der Producten welke termijn als vervalt termijn te gelden heeft.
 - 7.4 Door De Vos Groep als ondeugdelijk erkende Producten zullen door haar hetzij vervangen, hetzij in het aankoopbedrag worden gecrediteerd, zonder dat De Vos Groep tot enige schadevergoeding of garantie is gehouden.
 - 7.5 Terugzending van geleverde Producten mag slechts geschieden na schriftelijke goedkeuring van De Vos Groep, doch is voor rekening en risico van Opdrachtgever en impliceert nimmer enige erkenning van aansprakelijkheid.
 - 7.6 Voor de door De Vos Groep geleverde doch door haar van derden betrokken diensten en/of Producten geldt het in het dit artikel 7 bepaalde slechts voor zover en in die mate waarin de derde met betrekking tot die diensten en/of Producten garantie(s) aan De Vos Groep heeft gegeven. De eventuele garantie op een Product is in alle gevallen beperkt tot de garantie die door de producent of toeleverancier van het Product is verstrekt.
8. Eigendomsvoorbehoud
 - 8.1 De Vos Groep behoudt zich de eigendom voor van alle door haar aan Opdrachtgever afgeleverde of nog te leveren Producten totdat de koopprijs voor al deze Producten geheel is voldaan.
 - 8.2 De voorbehouden eigendom geldt eveneens ten aanzien van elke andere, al dan niet samenhangende, vordering(en) die De Vos Groep jegens Opdrachtgever mocht verkrijgen wegens tekortschieten van Opdrachtgever in een of meer van haar verplichtingen jegens De Vos Groep.
 - 8.3 Zolang de eigendom van de geleverde Producten niet op Opdrachtgever is overgegaan mag deze de Producten niet verpanden of aan een derde enig

ALGEMENE VOORWAARDEN DE VOS GROEP

- ander recht daarop verlenen anders dan in het kader van de normale uitoefening van zijn bedrijf waarbij Opdrachtgever zich verplicht om in geval van verkoop op krediet, van diens afnemers een eigendomsvoorbehoud te bedingen op de voet van het bepaalde in dit artikel zodanig dat diens afnemers wetenschap hebben van het door De Vos Groep op grond van dit artikel gevestigde eigendomsvoorbehoud.
- 8.4 Opdrachtgever verbindt zich om vorderingen die zij tegen haar afnemers verkrijgt niet aan derden te cederen of te verpanden en verbindt zich voorts om bedoelde vorderingen, zodra De Vos Groep de wens daartoe te kennen geeft, aan haar te verpanden op de wijze, aangegeven in artikel 3:239 BW tot meerdere zekerheid van haar vorderingen uit welke hoofde dan ook tegen Opdrachtgever.
- 8.5 Indien De Vos Groep goede grond heeft te vrezen dat Opdrachtgever in de nakoming van haar (betalings)verplichtingen zal tekortschieten, is De Vos Groep gerechtigd de onder eigendomsvoorbehoud afgeleverde Producten terug te nemen. Opdrachtgever zal in dat kader De Vos Groep vrije toegang verlenen tot haar terrein en/of gebouw teneinde De Vos Groep in staat te stellen haar rechten uit te oefenen. Na terugneming zal Opdrachtgever worden gecrediteerd voor de marktwaarde, welke in geen geval hoger zal zijn dan de oorspronkelijke koopsom verminderd met de op de terugneming betrekking hebbende kosten.
- 8.6 Alle door De Vos Groep bij de dienstverlening te gebruiken apparatuur, software en andere materialen blijven het eigendom van De Vos Groep, ook indien de Opdrachtgever een vergoeding betaalt voor het ontwikkelen ervan door De Vos Groep.
9. Betaling
- 9.1 Tenzij schriftelijk anders overeengekomen en onverminderd het in het volgende lid bepaalde, dienen betalingen aan De Vos Groep netto binnen 30 dagen (in geval van levering van Diensten) of binnen 15 dagen (in geval van levering van Producten) na factuurdatum te geschieden, welke termijn als fatale termijn te gelden heeft. De Vos Groep is in alle gevallen gerechtigd om (gedeeltelijke) vooruitbetaling van Opdrachtgever te verlangen.
- 9.2 Tenzij uitdrukkelijk anders overeengekomen strekken alle betalingen van Opdrachtgever in de eerste plaats in mindering op de kosten, vervolgens in mindering op de verschuldigde rente en tenslotte in mindering op de hoofdsom van de onbetaald gelaten facturen.
- 9.3 Schuldvergelijking of andere vormen van verrekening zijn niet dan na schriftelijke toestemming van De Vos Groep toegestaan.
- 9.4 De Vos Groep is te allen tijde gerechtigd alvorens haar Diensten en/of Producten te leveren, of met de levering voort te gaan, naar haar oordeel voldoende vooruitbetaling of zekerheid voor het nakomen van de betalingsverplichtingen van Opdrachtgever te verlangen, waarbij De Vos Groep gerechtigd is verdere leveringen op te schorten indien Opdrachtgever aan dit verlangen niet tegemoet komt, ook in geval een vaste levertijd is overeengekomen, een en ander onverminderd het recht van De Vos Groep schadevergoeding te vorderen wegens te late c.q. niet-uitvoering van de Overeenkomst.
- 9.5 Indien Opdrachtgever niet binnen de overeengekomen termijn betaald, is zij van rechtswege in verzuim en heeft De Vos Groep zonder enige ingebrekestelling het recht haar vanaf de verval-datum der onbetaalde factuur of facturen een rente in rekening te brengen ten bedrage van 2% per maand tenzij de wettelijke rente hoger is, in welk geval de wettelijke rente geldt.
- 9.6 Indien Opdrachtgever nalatig blijft de vordering te voldoen, kan de vordering uit handen worden gegeven, in welk geval Opdrachtgever naast het alsdan verschuldigde totale bedrag tevens gehouden zal zijn tot redelijke vergoeding van buitengerechtelijke en indien relevant gerechtelijke kosten, waaronder alle kosten, als bedoeld in artikel 6:96 Burgerlijk Wetboek, berekend door externe deskundigen naast de in rechte vastgestelde kosten, verband houdende met de inning van deze vordering of van rechtsuitoefening anderszins, waarvan de hoogte van rechtsuitoefening minimaal 15% van het totale bedrag.
- 9.7 Indien Opdrachtgever in verzuim is geraakt, zijn vanaf dat moment alle bij De Vos Groep op Opdrachtgever openstaande vorderingen onmiddellijk opeisbaar.
10. Overmacht
- 10.1 Indien De Vos Groep door overmacht wordt verhinderd de overeengekomen werkzaamheden geheel of gedeeltelijk uit te voeren, heeft zij het recht om zonder gerechtelijke tussenkomst de uitvoering van de Overeenkomst op te schorten of de Overeenkomst geheel of gedeeltelijk als ontbonden te beschouwen, zulks naar haar keuze, zonder dat zij tot enige schadevergoeding of garantie is gehouden.
- 10.2 Onder overmacht wordt ten dezen verstaan: staking, uitsluiting, brand, machinebreuk en andere bedrijfsstoornissen (hetzij bij De Vos Groep hetzij bij haar leveranciers van Producten en diensten), transportstoringen en andere buiten haar macht liggende gebeurtenissen, zoals oorlog, blokkade, oproer, daden van terrorisme, epidemie, devaluatie, overstroming en stormen, alsmede plotselinge verhoging van invoerrechten en accijnzen en/of belastingen, vertraging of uitblijven van levering door leveranciers, het niet verkrijgen van benodigde vergunningen en andere overheidsmaatregelen.
11. Aansprakelijkheid
- 11.1 De Vos Groep zal haar werkzaamheden naar beste kunnen verrichten en daarbij de zorgvuldigheid in acht nemen die van De Vos Groep verwacht kan worden.
- 11.2 De Vos Groep is niet aansprakelijk voor enige schade, door welke oorzaak ook ontstaan, behoudens voorzover sprake is van niet rechtsgeldig uitsluitbare opzet of grove schuld. Het betreft hier directe en indirecte schade, bedrijfsschade en schade als gevolg van aansprakelijkheid jegens derden. Ten aanzien van opzet of grove schuld rust de bewijslast op Opdrachtgever.
- 11.3 De Vos Groep is niet aansprakelijk voor directe of indirecte schade, bedrijfsschade en schade als gevolg van aansprakelijkheid van de Opdrachtgever jegens derden, veroorzaakt door personeel van De Vos Groep of andere bij de uitvoering van enige bij de desbetreffende overeenkomst ingeschakelde personen, die niet met de leiding over de uitvoering hiervan zijn belast. Deze uitsluiting omvat tevens opzet en grove schuld.
- 11.4 De Vos Groep is niet aansprakelijk voor schade welke is veroorzaakt door handelen of nalaten van door Opdrachtgever bij de uitvoering van de Overeenkomst ingeschakelde derden.
- 11.5 De Vos Groep is niet aansprakelijk voor beschadiging, verlies of vernietiging van voorwerpen, materialen of gegevens, die aan haar voor, door of namens Opdrachtgever ter beschikking zijn gesteld.
- 11.6 Tenzij schriftelijk anders overeengekomen worden door De Vos Groep gegeven adviezen vrijblijvend verstrekt. De Vos Groep verstrekt dergelijke adviezen naar beste weten en kunnen. De Vos Groep is niet aansprakelijk voor enige vorm van schade die uit het gegeven advies zou kunnen voortvloeien.
- 11.7 Onverminderd het voorgaande uit dit artikel 11 is de aansprakelijkheid in alle gevallen beperkt tot maximaal het bedrag van de voor die Overeenkomst bedongen prijs (excl. BTW) dan wel, zulks naar keuze van De Vos Groep, tot het maximaal door de aansprakelijkheidsverzekering van De Vos Groep uit te keren bedrag.
- 11.8 De bepalingen zoals opgenomen in dit artikel 11, gelden in afwijking op hetgeen omtrent aansprakelijkheid is opgenomen in de desbetreffende branchevoorwaarden (zoals opgenomen in de bijzondere delen van de Voorwaarden). Enkel indien en voor zover de bepalingen uit dit artikel 11 onredelijk bezwarend zijn gelden de aansprakelijkheidsbepalingen zoals
- opgenomen in de desbetreffende branchevoorwaarden.
12. Intellectuele eigendomsrechten
- 12.1 Tenzij uitdrukkelijk schriftelijk anders is overeengekomen, berusten de auteursrechten en alle overige (aanverwante) rechten van intellectuele en industriële eigendom met betrekking tot de door De Vos Groep geleverde prestaties, zoals merkrechten, modelrechten, octrooirechten etc., uitsluitend bij De Vos Groep.
- 12.2 Ingeval Opdrachtgever De Vos Groep gegevens en materiaal aanlevert waarop auteursrechten, portretrechten of andere (aanverwante) rechten van intellectuele en industriële eigendom van derden rusten, vrijwaart Opdrachtgever De Vos Groep voor alle mogelijke aanspraken van derden.
- 12.3 Begrotingen, plannen, catalogi, software, en andere materialen waaruit know how van De Vos Groep blijkt, die in het kader van de Offerte of tijdens de uitvoering van de Overeenkomst aan Opdrachtgever ter beschikking worden gesteld, blijven eigendom van De Vos Groep. Opdrachtgever dient deze zaken alsmede de daarin vervatte informatie, in het bijzonder know how betreffende de te leveren prestaties, geheim te houden en niet aan derden ter beschikking te stellen. Resultaten uit Overeenkomsten die aan Opdrachtgever ter beschikking worden gesteld, dienen strikt voor eigen gebruik, tenzij partijen anders zijn overeengekomen.
13. Duur van de Overeenkomst en beëindiging
- 13.1 De overeenkomst wordt geacht te zijn aangegaan voor onbepaalde tijd, tenzij nadrukkelijk anders is overeengekomen.
- 13.2 Beëindiging van de Overeenkomst kan, door beide partijen, slechts bij aangetekend schrijven geschieden. De opzegtermijn bedraagt in alle gevallen, tenzij schriftelijk anders is overeengekomen, minimaal 6 maanden.
- 13.3 Onverminderd haar overige rechten op grond van de wet is De Vos Groep gerechtigd om de Overeenkomst met onmiddellijke ingang en zonder ingebrekestelling te ontbinden indien:
- aan de Opdrachtgever uitstel van betaling of surseance wordt aangevraagd of verleend;
 - het faillissement van de Opdrachtgever wordt aangevraagd of uitgesproken;
 - de (onderneming van) de Opdrachtgever wordt geliquideerd of beëindigd;
 - indien de Opdrachtgever niet binnen de overeengekomen betalingstermijn (als bedoeld in artikel 9 van deze Voorwaarden) betaald.
- 13.4 Indien Opdrachtgever op het moment van ontbinding reeds prestaties ter uitvoering van de Overeenkomst heeft ontvangen, zullen deze prestaties en de daarmee samenhangende betalingsverplichting geen voorwerp van ongedaanmaking zijn. Bedragen die De Vos Groep vóór de ontbinding heeft gefactureerd in verband met hetgeen zij reeds ter uitvoering van de overeenkomst heeft verricht of geleverd, blijven met inachtneming van het in de vorige volzin bepaalde onverminderd verschuldigd en worden op het moment van ontbinding direct opeisbaar.
14. Overdracht rechten en verplichtingen
- 14.1 Het is De Vos Groep toegestaan de in de Overeenkomst omschreven rechten en verplichtingen aan derden over te dragen. In dat geval zal De Vos Groep Opdrachtgever hiervan voorafgaand op de hoogte brengen en heeft Opdrachtgever het recht om de Overeenkomst te beëindigen tegen de datum waarop de overdracht zal geschieden. De Vos Groep is niet tot enige schadevergoeding terzake gehouden. Opdrachtgever kan rechten en verplichtingen uit de Overeenkomst niet dan na schriftelijke toestemming van De Vos Groep aan derden overdragen.
15. Onderaanneming
- 15.1 De Vos Groep is gerechtigd bij de uitvoering van de Overeenkomst gebruik te maken van de diensten van derden, hetzij in onderaanneming, hetzij door tijdelijke inhuur van personeel.
- 15.2 Inschakeling van derden laat onverlet de verantwoordelijkheid van De Vos Groep voor de

ALGEMENE VOORWAARDEN DE VOS GROEP

- nakoming van de krachtens de Overeenkomst en deze voorwaarden op haar rustende verplichtingen, voor zover dit krachtens de belasting- en sociale verzekeringswetgeving op haar als werkgever rustende verplichtingen betreft.
- 15.3 In geval Oprachtgever De Vos Groep expliciet verzoekt om gebruik te maken van externe capaciteit en De Vos Groep daarmee schriftelijk instemt, zal De Vos Groep al hetgeen doen dat redelijkerwijs van haar verlangd kan worden voor de correcte uitvoering van de Overeenkomst. Echter, De Vos Groep zal in geen geval aansprakelijk zijn voor de (al dan niet deugdelijke en tijdige) nakoming door de betreffende derden. Oprachtgever zal op eerste verzoek van De Vos Groep uit eigen naam een overeenkomst aangaan met bedoelde derden.
- 15.4 Bij gebruikmaking door De Vos Groep van externe capaciteit, zullen de eventuele meerkosten daarvan voor rekening zijn van De Vos Groep, zulks met uitzondering van het geval de Oprachtgever De Vos Groep expliciet verzoekt om gebruik te maken van externe capaciteit.
16. Volledige Overeenkomst
- 16.1 De Overeenkomst, inclusief de Voorwaarden, is een volledige weergave van de rechten en verplichtingen van partijen en treedt in de plaats van alle daaraan voorafgaande schriftelijke en mondelinge afspraken, verklaringen, uittalingen en gedragingen van partijen.
17. Toepasselijk recht, bevoegde rechter
- 17.1 Op de Overeenkomst en de Voorwaarden is Nederlands recht van toepassing.
- 17.2 Alle eventuele geschillen die ontstaan naar aanleiding van de Overeenkomst of de Voorwaarden zullen, voor zover niet anders door de wet dwingend voorgeschreven, in eerste instantie worden onderworpen aan het oordeel van de bevoegde rechter te Utrecht.
-
- ## HOOFDSTUK II. Terbeschikkingstelling arbeidskrachten
- De in dit hoofdstuk "Terbeschikkingstelling arbeidskrachten" vermelde bepalingen zijn, naast de Algemene Bepalingen uit deze Algemene Voorwaarden, van toepassing indien De Vos Groep met Oprachtgever een overeenkomst sluit op grond waarvan een arbeidskracht door De Vos Groep aan Oprachtgever ter beschikking wordt gesteld - daaronder mede begrepen de overeenkomst die wordt voortgezet door het ter beschikking stellen van een vervangende arbeidskracht - om diverse ondersteunende (onderhouds)werkzaamheden te verrichten.
18. Selectie
- 18.1 Oprachtgever verstrekt aan De Vos Groep nauwgezet inlichtingen aangaande functie, arbeidstijden, arbeidsduur, werkzaamheden, arbeidsplaats en arbeidsomstandigheden betrekking hebbende op de Arbeidskracht alsmede aangaande de looptijd van de opdracht. De Vos Groep relateert deze door Oprachtgever verstrekte inlichtingen aan de hoedanigheden, capaciteiten en beschikbaarheid van de in aanmerking komende Arbeidskrachten. Op die basis bepaalt De Vos Groep naar beste kunnen welke Arbeidskracht ingevolge de Overeenkomst Ter Beschikking wordt gesteld.
- 18.2 De Vos Groep is geheel vrij in de keus van de Arbeidskracht(en) die zij op grond van een Overeenkomst aan de Oprachtgever Ter Beschikking stelt. Indien Oprachtgever specifiek naar (een) bepaalde Arbeidskracht(en) vraagt, zal De Vos Groep zich inspannen de(ze) specifieke Arbeidskracht(en) Ter Beschikking te stellen.
19. Arbeidstijd; overwerk; rusttijden
- 19.1 Tenzij in de Overeenkomst anders is bepaald, is de Arbeidskracht vrij in het bepalen van zijn arbeidstijden, met dien verstande dat deze arbeidstijden dienen te vallen binnen de gangbare openingsuren/kantooruren van Oprachtgever.
- 19.2 Van overwerk is sprake indien werkzaamheden worden verricht boven de in de desbetreffende sector gebruikelijke arbeidsduur per dag of per week, of boven de bij rooster vastgestelde uren. Alle kosten voor De Vos Groep voor het door de Arbeidskracht verrichte overwerk, werk op zaterdag, zondag en feestdagen zijn door Oprachtgever aan De Vos Groep verschuldigd.
- 19.3 Alle kosten voor De Vos Groep voor de, in afwijking van de bij de Overeenkomst bepaalde of later (feitelijk) aangepaste arbeidsduur, door de Arbeidskracht verrichte arbeid, zijn door Oprachtgever verschuldigd.
20. Aansprakelijkheid
- 20.1 De Vos Groep is, voor zover nodig in afwijking van het bepaalde in artikel 11, niet aansprakelijk voor enige schade ten gevolge van onjuiste selectie van een Arbeidskracht, tenzij Oprachtgever binnen zeven kalenderdagen na aanvang van de Terbeschikkingstelling een schriftelijke klacht terzake bij De Vos Groep indient en daarbij aantoonde dat de onjuiste selectie het rechtstreekse gevolg is van opzet of bewuste roekeloosheid aan de zijde van De Vos Groep.
- 20.2 De Vos Groep schiet in ieder geval niet tekort jegens Oprachtgever en is niet gehouden tot vergoeding van enige schade:
1. indien de contacten tussen Oprachtgever en De Vos Groep voorafgaande aan een mogelijke Overeenkomst, waaronder begrepen een concrete aanvraag van Oprachtgever om een Arbeidskracht Ter Beschikking te stellen, om welke reden dan ook niet leiden tot de daadwerkelijke Ter Beschikking stelling van een Arbeidskracht;
 2. nadat de door De Vos Groep en de Arbeidskracht uitgevoerde opdracht is voltooid en door Oprachtgever akkoord is bevonden;
 3. indien De Vos Groep, om welke reden dan ook, een Arbeidskracht niet of niet langer conform de Opdracht Ter Beschikking kan stellen;
 4. indien de schade is ontstaan als gevolg van verkeerde of onvoldoende informatie van de zijde van Oprachtgever of door deze ingeschakelde derden.
- 20.3 De Vos Groep is tegenover Oprachtgever niet aansprakelijk voor schaden en verliezen die Arbeidskrachten toebrengen aan Oprachtgever of aan derden.
- 20.4 De Vos Groep is tegenover Oprachtgever niet aansprakelijk voor verbintenissen die Arbeidskrachten zijn aangegaan met of die voor hen zijn ontstaan jegens Oprachtgever of derden, al dan niet met toestemming van Oprachtgever of die derden.
21. Garantie, veiligheid en vrijwaring
- 21.1 Oprachtgever zal de lokalen, werktuigen en gereedschappen waarin of waarmee de werkzaamheden door de Arbeidskracht worden verricht, zodanig inrichten en onderhouden en voor het verrichten van de werkzaamheden zodanige regelingen treffen en aanvullingen verstrekken als redelijkerwijs nodig is om te voorkomen dat de Arbeidskracht bij het verrichten van zijn werkzaamheden in de ruimste zin des woords schade lijdt.
- 21.2 Oprachtgever zal aan De Vos Groep en ook aan de Arbeidskracht voor de aanvang van de Overeenkomst informatie verstrekken over de van de Arbeidskracht verlangde beroepskwalificatie(s).
- 21.3 Oprachtgever garandeert dat met betrekking tot de Arbeidskracht, de op de grond van het Nederlandse recht vereiste gezondheids- en veiligheidsnormen en regelgeving dienaangaande in acht zullen worden genomen.
- 21.4 Oprachtgever dient er zorg voor te dragen dat de Arbeidskracht volledig en voor aanvang van de werkzaamheden geïnstrueerd wordt over de gangbare veiligheidsregels binnen de lokalen van Oprachtgever en eventuele risico's verbonden aan de werkplek of het uit te voeren werk, alsmede ook de algemene risico's. Het is de verantwoordelijkheid van Oprachtgever er op toe te zien en zich ervan te vergewissen dat de Arbeidskracht, in de periode dat hij werkzaamheden verricht voor Oprachtgever, zich houdt aan de regelgeving en voorschriften zoals deze bij Oprachtgever gelden. Indien Oprachtgever geen veiligheidsregels kent, zullen de veiligheidsregels van De Vos Groep van toepassing zijn.
- 21.5 Indien de Arbeidskracht een bedrijfsongeval of een beroepsziekte overkomt, zal Oprachtgever De Vos Groep en de bevoegde instanties hiervan onverwijld op de hoogte stellen en er zorg voor dragen dat daarvan onverwijld een rapport wordt opgemaakt waarin de toedracht van het ongeval of de ziekte zodanig wordt vastgelegd dat daaruit met redelijke mate van zekerheid kan worden uitgemaakt of en in hoeverre het ongeval of de ziekte het gevolg is van het feit dat onvoldoende maatregelen waren genomen ter voorkoming van een dergelijk beroepsongeval of dergelijke beroepsziekte.
- 21.6 Oprachtgever zal aan de Arbeidskracht vergoeden alle schade (inclusief kosten met inbegrip van de daadwerkelijke kosten van rechtsbijstand) die de Arbeidskracht in de uitoefening van de opdracht lijdt, tenzij de schade in belangrijke mate het gevolg is van opzet of bewuste roekeloosheid van de Arbeidskracht.
- 21.7 Oprachtgever zal aan de Arbeidskracht vergoeden alle schade (inclusief kosten met inbegrip van de daadwerkelijke kosten van rechtsbijstand) die de Arbeidskracht lijdt doordat een aan de Arbeidskracht toebehorende en door hem in het kader van de te verrichten werkzaamheden gebezigde zaak is beschadigd of teniet gegaan. Oprachtgever zal De Vos Groep tegen alle aanspraken terzake vrijwaren.
- 21.8 Oprachtgever zal zich afdoende verzekeren tegen aansprakelijkheid op grond van het bepaalde in dit artikel.
22. Facturen
- 22.1 Overigens in deze Voorwaarden bepaalde en/of voor zover niet anders schriftelijk overeengekomen, worden de facturen van De Vos Groep berekend aan de hand van de door de De Vos Groep opgemaakte tijdstaten. De tijdstaten zijn jegens Oprachtgever bindend.
- 22.2 Oprachtgever is gehouden erop toe te (doen) zien dat de tijdstaten tijdig worden ingevuld, dat op de tijdstaten de juiste gegevens duidelijk en volledig zijn ingevuld, dat de niet van toepassing zijnde kolommen worden doorgehaald.
- 22.3 Bij verschil tussen de bij De Vos Groep ingeleverde tijdstaat en de door Oprachtgever achtergehouden kopie geldt de bij De Vos Groep ingeleverde tijdstaat voor de afrekening die in de factuur zal worden opgenomen als volledig bewijs.
- 22.4 Indien Oprachtgever tekortschiet in de nakoming van zijn in het tweede lid omschreven verplichtingen, is De Vos Groep gerechtigd op een door haar te bepalen wijze de facturen te berekenen waarbij zij zich zal laten leiden door wat gegeven de omstandigheden van het geval redelijk is.
- 22.5 De Vos Groep factureert in beginsel maandelijks, tenzij Partijen anders in de Overeenkomst zijn overeengekomen.
23. Betaling
- 23.1 Oprachtgever betaalt De Vos Groep voor alle werkzaamheden die de Arbeidskracht heeft verricht gedurende de uren van een normale werkweek. Alle tarieven, inclusief de tarieven voor overuren en speciale tarieven voor de weekends en officiële feestdagen, staan vermeld in de Overeenkomst gesloten tussen Oprachtgever en De Vos Groep.
- 23.2 Uitsluitend betalingen aan De Vos Groep zelf dan wel aan een rechtspersoon die door De Vos Groep tot incassering van de in lid 1 van dit artikel bedoelde bedragen ten behoeve van haar gemachtigd is, werken bevrijdend. Betalingen aan Arbeidskrachten of het verstrekken van voorschotten aan Arbeidskrachten zijn verboden en onverbindend en kunnen nimmer grond opleveren voor schulddeging of schuldvergelijking.
- 23.3 De Vos Groep behoudt zich het recht voor de Arbeidskracht terug te trekken in het geval Oprachtgever ook na daartoe gesommeerd te zijn in gebreke blijft de desbetreffende factu(u)r(en) van De Vos Groep te betalen.
- 23.4 De Vos Groep is verantwoordelijk voor het aan de Arbeidskracht te betalen loon, vergoedingen en

ALGEMENE VOORWAARDEN DE VOS GROEP

andere arbeidsvoorwaarden en onder geen beding zal Opdrachtgever aan de Arbeidskracht enige zodanige betalingen doen.

23.5 Het is Opdrachtgever uitdrukkelijk verboden de Arbeidskracht mededeling te doen van de tarieven die De Vos Groep Opdrachtgever in rekening brengt dan wel deze tarieven met de Arbeidskracht te bespreken.

24. Het aangaan van een rechtstreekse arbeidsverhouding met de Arbeidskracht

24.1 Indien Opdrachtgever tijdens de duur van de Overeenkomst, dan wel binnen zes maanden na beëindiging van de Overeenkomst, hetzij rechtstreeks hetzij middels één van zijn werkmaatschappijen c.q. dochterondernemingen c.q. met hem gelieerde ondernemingen dan wel één van zijn klanten en leveranciers, met de betrokken Arbeidskracht een arbeidsverhouding aangaat, verbeurt hij aan De Vos Groep een onmiddellijk opeisbare, niet voor rechterlijke matiging vatbare, boete van € 20.000,- per overtreding en een direct opeisbare boete van € 1.500,- per dag dat de overtreding voortduurt, zulk onverminderd het recht van De Vos Groep tot vordering van volledige schadevergoeding.

24.2 Het in dit artikel bepaalde laat onverlet dat, zoals in artikel 13 van deze Voorwaarden is bepaald, een Overeenkomst voortduurt zolang deze niet jegens De Vos Groep schriftelijk is beëindigd, met inachtneming van het in deze Voorwaarden bepaalde.

25. Verbod tot tewerkstelling in het buitenland en doorlening

25.1 Het is Opdrachtgever verboden een aan haar Terbeschikking gestelde Arbeidskracht buiten Nederland te werk te stellen zonder daar De Vos Groep tevoren in te kennen en zonder haar schriftelijke toestemming. Ter verkrijging van deze toestemming dient De Vos Groep in kennis te worden gesteld van het land en plaats waar de werkzaamheden zullen worden verricht en de (geschatte) duur van de werkzaamheden. Opdrachtgever dient de Arbeidskracht onmiddellijk naar Nederland te doen terugkeren zodra De Vos Groep haar eenmaal gegeven toestemming aan Opdrachtgever voor het verrichten door de Arbeidskracht van werkzaamheden buiten Nederland intrekt.

25.2 Het is Opdrachtgever niet toegestaan een aan haar Terbeschikking gestelde Arbeidskracht zelf aan derden ter beschikking te stellen. In dit verband wordt onder "derde" mede verstaan doorlening aan een (rechts)persoon waarmee Opdrachtgever in een groep en/of concern is verbonden.

26. Wijziging tarief

26.1 Indien tijdens de duur van een Overeenkomst het tarief voor een Arbeidskracht hoger mocht worden ten gevolge van een overheidsmaatregel of verbindend voorschrift of voor zover anderszins overeengekomen en/of indien tengevolge van een verhoging van het werkgeversaandeel ingevolge sociale verzekeringswetten of andere door De Vos Groep te betalen premies en/of de fiscale wetgeving mocht worden gewijzigd en zodoende lastenverhogingen veroorzaken voor De Vos Groep, staat het De Vos Groep vrij het factuurtarief met genoemde verhogingen te vermeerderen en zal in dat geval die vermeerdering dienovereenkomstig door Opdrachtgever verschuldigd zijn.

26.2 Mocht De Vos Groep in de toekomst gehouden worden aan het toepassen van de voorwaarden van een algemeen verbindend verklaarde CAO, staat het De Vos Groep vrij het factuurtarief met alle lastenverhogingen voortvloeiende uit deze CAO voorwaarden te vermeerderen en zal in dat geval die vermeerdering dienovereenkomstig door Opdrachtgever verschuldigd zijn.

27. Vervanging Arbeidskracht

27.1 De Vos Groep is gerechtigd om bij (tijdelijke) verhindering van de Arbeidskracht om de werkzaamheden te verrichten – zoals bij ziekte of

het eindigen van de arbeidsovereenkomst tussen De Vos Groep en de Arbeidskracht – (tijdelijk) een vervangende Arbeidskracht Ter Beschikking te stellen. In geval van tijdelijke verhindering van de Arbeidskracht eindigt de Terbeschikking stelling van de vervangende Arbeidskracht zodra de tijdelijke verhindering van de oorspronkelijke Arbeidskracht is geëindigd en wordt de Terbeschikkingstelling van de oorspronkelijke Arbeidskracht hervat, een en ander tenzij Partijen schriftelijk anders overeenkomen.

Hoofdstuk III. Cater-plus

De in dit hoofdstuk "Cater-plus" vermelde bepalingen zijn, naast de Algemene Bepalingen uit deze Algemene Voorwaarden, van toepassing indien De Vos Groep met Opdrachtgever een overeenkomst sluit op grond waarvan De Vos Groep gehouden is de catering bij of ten behoeve van de Opdrachtgever te verzorgen, daaronder mede begrepen de overeenkomst die betrekking heeft op bedrijfs catering, de uit- en inleenservice, uitvaartcatering, eventorganisatie & partyservice en advies bij keukeninrichting.

Algemene Voorwaarden "Bedrijfs catering" voor de leden van Veneca

Artikel 1. Definitie

In deze algemene voorwaarden wordt verstaan onder: Veneca: Vereniging Nederlandse Cateringorganisaties, De branchevereniging van en voor contractcateringbedrijven. Contractcatering: het op basis van een duurovereenkomst verzorgen van de restauratieve diensten bij bedrijven, overheid of instellingen. Opdrachtgever; iedere natuurlijke of rechtspersoon die aan de opdrachtnemer opdracht geeft tot het verrichten van contractcateringactiviteiten. Opdrachtnemer; iedere natuurlijke of rechtspersoon die lid is van Veneca en die deze algemene voorwaarden conform artikel 2 van toepassing heeft verklaard op de te sluiten of gesloten overeenkomsten, handelend over contractcatering. Aanbieder; iedere natuurlijke of rechtspersoon die offerte, handelend over contractcatering, uitbrengt.

Artikel 2. Toepasselijkheid en bekendmaking

a. Deze voorwaarden zijn van toepassing op alle offertes, opdrachten en/of overeenkomsten tot uitvoering van contractcatering c.q. het management van contractcatering door de aanbieder en/of opdrachtnemer gedaan aan of aangegaan met respectievelijk (potentiële) opdrachtgevers, voorzover jegens die deze voorwaarden bekend zijn gemaakt en schriftelijk van toepassing zijn verklaard op uitgingen van de aanbieder of opdrachtnemer. Zij vormen dan een onverbrekelijk onderdeel van de individuele offertes en/of overeenkomsten.

b. Tenzij schriftelijk geheel of gedeeltelijk anders overeengekomen worden in gevolge de in artikel 2.a. van toepassing verklaarde voorwaarden geacht door de opdrachtgever te zijn geaccepteerd. Inkoop of andere voorwaarden die de opdrachtgever hanteert zijn derhalve zonder expliciete schriftelijke erkenning door de opdrachtnemer, voor het geheel of delen daarvan, nimmer van toepassing op hier bedoelde offertes en/of overeenkomsten.

Artikel 3. Offertes

a. Alle offertes in welke vorm dan ook zijn geheel vrijblijvend tenzij schriftelijk anders is gemeld. b. Indien anders gemeld en derhalve de offerte voor de opdrachtnemer bindend is, zal dit niet langer zijn dan 45 dagen te rekenen vanaf de datum waarop de offerte door opdrachtnemer is uitgebracht. c. Voor het maken van een offerte zal de aanbieder minimaal 10 werkdagen ter beschikking hebben.

Artikel 4. Totstandkoming en tussentijdse wijziging van overeenkomsten

a. Totstandkoming van de overeenkomst De inhoud van de overeenkomst wordt geacht volledig en als enig document te zijn neergelegd in de opdrachtbevestiging. Indien de opdrachtgever een opdracht verstrekt op basis van een offerte van opdrachtnemer en opdrachtnemer geen opdrachtbevestiging heeft

gemaakt, wordt de inhoud van de overeenkomst geacht volledig te zijn weergegeven in de offerte en de opdracht. De overeenkomst wordt geacht tot stand te zijn gekomen op het moment van verzending van de opdrachtbevestiging, indien en voorzover de opdrachtgever niet binnen 10 werkdagen na verzenddatum schriftelijk heeft aangegeven daarmee niet akkoord te zijn.

b. Totstandkoming van wijzigingen van de overeenkomst en het tijdstip daarvan. Aanvullingen op c.q. wijzigingen op de orderbevestiging c.q. offerte zijn voor partijen slechts bindend, indien deze door partijen schriftelijk zijn vastgelegd in de vorm van een aanhangsel. De datum van ingang van de wijzigingen zal daarbij uitdrukkelijk worden aangegeven.

c. Aanvullingen en wijzigingen van de overeenkomst door wijziging in omstandigheden. Indien door structurele uitbreiding, vermindering of verandering van de dienstverlening of omstandigheden bij de opdrachtgever of door enige andere oorzaak de overeenkomst, aanvullingen of wijzigingen zou moeten ondergaan, zal dit uitsluitend geschieden na overeenstemming tussen partijen. De datum van ingang van de wijzigingen zal schriftelijk worden vastgelegd.

d. Indien zich wetswijzigingen voordoen, dan wel uitleg van wetgeving aanmerkelijk wijzigt waardoor de gesloten overeenkomst wijzigt, zullen eventueel nadelige aspecten daarvan niet voor risico van de opdrachtnemer komen, tenzij en voorzover dit bij nadere overeenkomst alsnog expliciet wordt overeengekomen.

Artikel 5. Onderaanneming

Opdrachtnemer kan de overeenkomst slechts na schriftelijke toestemming van de opdrachtgever geheel of gedeeltelijk laten uitvoeren door derden. Opdrachtnemer zal voor zover mogelijk met de wensen van opdrachtgever rekening houden. Deze toestemming is niet vereist voor eenmalige werkzaamheden. Van dit laatste zal de opdrachtgever steeds vooraf in kennis worden gesteld.

Artikel 6. Uitvoering van de overeenkomst

a. Dienstenpakket: De opdrachtgever bepaalt tenzij anders overeengekomen het beleid van de cateringdienst, d.w.z. o.a. soorten verstrekkingen, assortiment, serviceniveau en prijsstelling van de verstrekkingen. In de overeenkomst is steeds opgenomen of wordt verwezen naar een dienstenpakket. Dit houdt een beschrijving in van de door de opdrachtnemer uit te voeren diensten. Hier zullen tenminste, voor zover van toepassing, afhankelijk van de contractvorm, de volgende aspecten worden beschreven:

- aanduiding van het betreffende niveau van de restauratieve voorzieningen;
- de aard en omvang van het te leveren assortiment;
- het prijsbeleid, de kwalitatieve en kwantitatieve gegevens;
- locatie dagen en tijden van verstrekkingen;
- personele bezetting;
- administratie behorende bij de dienstverlening;
- hoogte en wijze van berekening van tarieven c.q. kosten.

b. De dienstverlening zal overeenkomstig het overeengekomen dienstenpakket worden uitgevoerd. De opdrachtnemer draagt er zorg voor dat de voortgang van dienstverlening niet wordt onderbroken door ziektes, vakanties en andere redenen van absentie van het betrokken uitvoerend personeel van de opdrachtnemer c.q. onder zijn management opererend personeel.

c. Leveranciers: de opdrachtnemer bepaalt de keuze van leveranciers. In het geval van afwijking hiervan op verzoek van de opdrachtgever, is de opdrachtnemer gerechtigd eventuele inkooprijverschillen en overige kosten als gevolg van deze afwijkende keuze aan de opdrachtgever in rekening te brengen. De opdrachtgever vrijwaart de opdrachtnemer voor alle schade door deze leverancier(s) dan wel diens producten en/of goederen veroorzaakt.

d. Opdrachtgever stelt aan opdrachtnemer om niet ter beschikking de ruimte, inrichting, apparatuur, vaste en losse inventaris, energie, water, riolering, telecommunicatie- en kopieervoorzieningen en gebruik van postfaciliteiten. Een en ander voor zover naar het redelijk oordeel van opdrachtnemer nodig voor een goed beheer van de overeengekomen dienstverlening.

ALGEMENE VOORWAARDEN DE VOS GROEP

Opdrachtnemer verplicht zich deze voorzieningen naar beste vermogen te beheren. Tevens stelt opdrachtgever aan opdrachtnemer om niet ter beschikking het gebruik

van de arbotechnische zaken waaronder Bedrijfschulpsverlening- en EHBO-voorzieningen, zoals nader uitgewerkt in de betreffende overeenkomst.

- Opdrachtgever zorgt dat de in artikel 6.d. genoemde faciliteiten steeds voldoen aan alle wettelijke eisen en zal niet weigeren in te gaan op een redelijk verzoek van opdrachtnemer of de controlerende instanties tot onderhouden en/of vervanging daarvan. Opdrachtgever neemt alle financiële consequenties van eventuele tekortkomingen voor zijn rekening.

- De eindverantwoordelijkheid voor inrichting en apparatuur die door de opdrachtgever aan de cateraar ter beschikking wordt gesteld berust bij de opdrachtgever. Voor eventuele aansprakelijkheden op grond van de wet die op de opdrachtnemer rusten als gevolg van tekortkomingen aan inrichting en apparatuur, kan bij de opdrachtgever regres genomen worden.

- Opdrachtgever is als eigenaar van het afval verantwoordelijk voor aanbidding van het afval volgens wettelijke voorschriften. Opdrachtnemer legt een overeengekomen wijze van scheiding en verzameling van het afval vast in de overeenkomst.

- Opdrachtgever zorgt ervoor dat de voor de dienstverlening te gebruiken grondstoffen, halffabrikaten en eindproducten per normale rolcontainer in de dienst ruimten kunnen worden aangevoerd en tref hiervoor de noodzakelijke voorzieningen.

- Belastingen, Buma/Sena-rechten en retributies alsmede kosten van telecommunicatie, energieën waterverbruik, riolering en afvalverwerking, ten behoeve van de in artikel 6. bedoelde dienstverlening, zijn voor rekening van opdrachtgever.

e. De opdrachtnemer heeft het recht tijdens de looptijd van de overeenkomst prijsverhogende factoren ten aanzien van een aantal aspecten, waaronder loonkosten, sociale kosten, kosten ingrediënten, algemene beheerskosten, aan de opdrachtgever door te berekenen.

f. Belastingen die op de personele dienstverlening en/of producten, materialen of middelen drukken: Deze worden aangepast vanaf het moment van wijziging.

g. Indien en voorzover de opdrachtgever ingeval van een zgn. open-boekovereenkomst inzage wenst in de administratie van de opdrachtnemer, zal deze laatste daartoe de gelegenheid geven aan een extern register-accountant in overleg met de accountant van de opdrachtnemer.

h. Opdrachtnemer is verantwoordelijk voor het schoonhouden van de keuken, counter, tafels, stoelen alsmede de apparaten die onlosmakelijk zijn verbonden met catering, alles voorzover gebruikt binnen de restauratieve faciliteiten en voor zover bereikbaar zonder apparaten te verschuiven. Alle schoonmaakwerkzaamheden boven 1.80 meter, alsmede het schoonmaken van vloeren, wanden, afzuigkappen, plafonds, lichtarmaturen en ramen in de ruimte zijn voor rekening en uitvoering van de opdrachtgever, evenals de zogenaamde – periodiek uit te voeren - 'dieptereiniging'.

Artikel 7. Kwaliteit

Kwaliteit en voedingswaarde van de grondstoffen en de maaltijden, de variatie in en samenstelling van de menu's, de bereiding en het gereedmaken voor distributie van de maaltijden, de verzorging van de afwas, de afvalverwijdering uit de keuken en de algemene hygiëne dienen te allen tijde te voldoen aan de wettelijke bepalingen, zoals onder meer is aangegeven in de Hygienecode voor de contractcatering en de Warenwet en voorschriften van de Keuringsdienst van Waren Daarnaast zullen voor wat betreft de milieuaspecten, de door Veneca overeengekomen verplichtingen in het kader van het geldende Verpakkingsconvenant worden ingevoerd en nageleefd. De Veneca-leden zijn met ingang van 1 januari 2002 voor de hoofdactiviteit 'bedrijfs catering' NEN-EN-ISO 9001:2000 gecertificeerd inclusief en op basis van het Certificatieschema contractcatering. Dit certificatieschema zal aangepast worden aan de geldende ISO-norm. De door de branche ontwikkelde Risico Inventarisatie en Evaluatie maakt onderdeel uit van het certificatieschema.

Artikel 8. Betaling en niet tijdige betaling

a. Indien betaling na ontvangst van een factuur is overeengekomen, dan zal deze betaling dienen plaats te vinden binnen 30 dagen na factuurdatum. Het is opdrachtgever niet toegestaan ter zake van zijn betalingsverplichtingen verrekening of korting toe te passen, tenzij zulks door opdrachtnemer in de overeenkomst is toegestaan.

b. Na afsluiten van de overeenkomst zal de opdrachtnemer tenzij anders overeengekomen een voorschot in rekening brengen. Het voorschot bedraagt minimaal 2/12 van de begrote jaarkosten bij maandelijke facturering of minimaal 2/13 bij periodieke facturering. Verrekening van het voorschot vindt plaats ofwel aan het eind van het boekjaar ofwel na afloop van het contract, zulks Algemene Voorwaarden "Bedrijfs catering" voor de leden van Veneca tenzij anders is overeengekomen ter keuze van de opdrachtnemer. Indien in een individuele situatie wordt besloten geen voorschot in rekening te brengen zal daarvoor een rentefactuur in de plaats treden.

c. In geval van beëindiging van de overeenkomst dient de finale afrekening te geschieden. Hiertoe zal ten laatste 25 werkdagen na beëindiging door de opdrachtnemer een factuur worden toegezonden.

d. Over de betaling die niet tijdig is verricht, brengt de opdrachtnemer rente in rekening vanaf het verstrijken van de betalingstermijn tot de dag van ontvangst van het verschuldigde bedrag. Deze rente is gelijk aan minimaal de wettelijke rente.

e. Indien betaling moet worden bewerkstelligd door derden komen incassokosten voor rekening van de opdrachtgever. De incassokosten worden gesteld op 15% van het te vorderen bedrag met een minimum van € 500,-.

Artikel 9. Aansprakelijkheid

a. De opdrachtnemer is aansprakelijk voor schade die door haar personeel wordt veroorzaakt. Deze aansprakelijkheid is evenwel beperkt tot de omvang en die gevallen, waarin een verzekeraar deze krachten een betreffende polis heeft erkend. Ten behoeve van de overeenkomst met opdrachtgever sluit opdrachtnemer een zogenaamde bedrijfsaansprakelijkheidsverzekering tot een bedrag van minimaal € 500.000,- (vijfhonderdduizend euro) per gebeurtenis. In deze verzekering is de 'opzichtclausule' uitgesloten en is de aansprakelijkheid van opdrachtnemer terzake van de afgegeven vrijwaring voor schaden aan derden in verband met door opdrachtnemer te verrichten werkzaamheden meeverzekerd. Zodra zich schade voordoet zal de opdrachtnemer haar desbetreffende vordering op de verzekeraar overdragen aan de opdrachtgever. Een kopie van de polis en de hierop betrekking hebbende betalingsbewijzen zal door opdrachtnemer, op verzoek, aan opdrachtgever ter beschikking worden gesteld.

b. Opdrachtgever vrijwaart opdrachtnemer voor eventuele aanspraken van derden. Opdrachtnemer is niet aansprakelijk voor schade veroorzaakt door personeel in dienst van opdrachtgever dan wel door derden.

c. De opdrachtgever tevens eigenaar van de apparatuur die aan opdrachtnemer ter beschikking wordt gesteld is verantwoordelijk voor de deugelijkheid en het goed functioneren daarvan binnen de wettelijke normen. De opdrachtnemer verplicht zich, direct na het signaleren van

afwijkingen van de wettelijk vastgestelde normen, de opdrachtgever daarvan in kennis te stellen, zodat het probleem kan worden opgelost. Opdrachtnemer en opdrachtgever spreken af binnen welke termijn, doch maximaal binnen 20 dagen na signalering, een probleem verholpen moet zijn. Voldoet opdrachtgever niet aan het gestelde binnen de afgesproken termijn dan is de opdrachtnemer gerechtigd de werkzaamheden die hierdoor bemoeilijkt worden of niet binnen de wettelijke normen uitgevoerd kunnen worden op te schorten.

d. Opdrachtgever is, zich houdend aan de wettelijke eisen ten aanzien van het rookverbod, tevens verantwoordelijk voor de handhaving hiervan in de ruimten waar de cateringactiviteiten plaatsvinden, d.w.z. ten aanzien van het voltallige personeel daarbinnen werkzaam, inclusief cateringmedewerkers in dienst van de opdrachtnemer. Opdrachtnemer is gehouden aan het rookverbod t.a.v. de eigen werknemers in die ruimten die zijn aangewezen als ruimten waar uitsluitend cateringpersoneel gebruik van maakt

(keukens, kantoor, magazijnen en dergelijke). Indien er twijfel bestaat omtrent de status van ruimten en wie de verantwoordelijkheid draagt wordt de wetgever gevraagd een uitspraak te doen. Beide partijen zijn gebonden aan de uitspraak die daar uit voortvloeit.

Artikel 10. Personeel en projectleiding; behoud Werkgelegenheid

a. Het door de opdrachtnemer bij de opdrachtgevertewerkgestelde personeel valt onder de geldende CAO voor de contractcatering en zal conform worden beloofd. Opdrachtnemer verbindt zich jegens opdrachtgever te gedragen conform het bepaalde omtrent werkgelegenheid bij contractwisseling in de CAO voor de contractcatering. Opdrachtnemer zal derhalve zowel bij het aangaan van de overeenkomst met de opdrachtgever, alsook bij beëindiging ervan, voorzover er sprake is van contractwisseling, in overleg treden met de andere in het geding zijnde cateringorganisatie. Teneinde zoveel mogelijk werkgelegenheid te behouden en om uitvoering te geven aan een conform CAO op één van beide aannemers rustende verplichting tot het aanbieden van een arbeidsovereenkomst aan het cateringpersoneel conform het gestelde in de CAO.

b. Het is de opdrachtgever bekend dat het de werknemer van de opdrachtnemer zonder schriftelijke toestemming van die opdrachtnemer niet is toegestaan om tijdens de duur van zijn arbeidsovereenkomst en gedurende zes maanden na beëindiging daarvan bij de opdrachtgever in dienst te treden respectievelijk op enigerlei andere wijze direct of indirect ingeschakeld te zijn voor het verrichten van activiteiten van welke aard dan ook, betaald of onbetaald, ten behoeve van de opdrachtgever. Indien zonder nadere overeenstemming opdrachtgever een arbeidsverhouding of andersoortige verhouding aangaat met een werknemer van opdrachtnemer is de opdrachtnemer gerechtigd tot een direct opleisbare en niet te matigen boete ten laste van de opdrachtgever ter hoogte van € 500,- per werknemer per dag of dagdeel.

c. Opdrachtnemer draagt er zorg voor dat haar personeel zich ter plaatse gedraagt naar de – in redelijkheid gestelde - regels van de opdrachtgever. Opdrachtnemer en haar personeel zijn geheimhouding verschuldigd over alle dienstgelegenheden met een vertrouwelijk karakter die hen in de gebouwen van de opdrachtgever ter kennis komen.

d. De opdrachtnemer zal een projectmanager aanstellen die, in eerste anleg, contacten zal houden over de dagelijkse gang van zaken en uitvoering van de overeenkomst met een door de opdrachtgever, indien mogelijk aan te wijzen contactpersoon.

e. Tenzij anders overeengekomen is het personeel in dienst van en werkt derhalve onder toezicht en verantwoordelijkheid van opdrachtnemer. De opdrachtgever heeft de verplichting zorg te dragen voor veilige arbeidsomstandigheden, als bedoeld in artikel 7:658 BW en Arbobwet.

Artikel 11. Toerekenbare tekortkoming

1. Opdrachtgever zal de kwaliteit van de uit te voeren werkzaamheden zo spoedig mogelijk controleren.

a. Indien opdrachtgever van mening is dat de uitvoering van de dienstverlening in belangrijke mate afwijkt van het

overeengekomen dienstenpakket of indien opdrachtgever aan de hand van het overeengekomen kwaliteitsstelsel constateert dat het resultaat van de dienstverlening beneden het van tevoren afgesproken niveau blijft, zal opdrachtgever opdrachtnemer hiervan onvervuld schriftelijk in kennis stellen.

b. De onder sub a. bedoelde schriftelijke kennisgeving omvat een omschrijving van tijdstip, plaats en specificatie van de geconstateerde afwijking(en) c.q. tekortkoming(en).

c. Opdrachtnemer heeft het recht na deze kennisgeving, hetgeen te herstellen of opnieuw uit te voeren is, binnen de kortst mogelijke tijd te herstellen c.q. uit te voeren. Tot enige verdergaande aansprakelijkheid is opdrachtnemer niet gehouden, met name ook niet tot het betalen van schadevergoeding.

2. Indien de andere partij zich schuldig maakt aan niet of niet tijdige betaling, of niet of niet tijdige vervulling van andere verplichtingen, kan onverkort het gestelde in lid 1, zonder gerechtelijke tussenkomst de overeenkomst worden opgeschort c.q. ontbonden met

ALGEMENE VOORWAARDEN DE VOS GROEP

inachtnaam van 25 werkdagen. Opschorting of ontbinding zoals hier bedoeld kan onverwijld plaatsvinden ingeval van surseance of bij faillissement.

Artikel 12. Niet toerekenbare tekortkoming c.q. overmacht

Indien levering of uitvoering van werk door overmacht bij een van de partijen geheel of ten dele niet kan plaatsvinden, geeft zulks geen recht tot ontbinding of vermindering van de totaalprijs of schadevergoeding. Indien overmacht langer dan 3 maanden duurt zullen partijen nadere afspraken maken over de (verdere) uitvoering van werk/levering en de totaalprijs.

Artikel 13. Eigendomsvoorbehoud

De door opdrachtnemer ten behoeve van de met opdrachtgever gesloten overeenkomst gekochte goederen en bedrijfsmiddelen blijven te allen tijde eigendom van opdrachtnemer. In geval van faillissement van opdrachtgever mag opdrachtnemer alle niet, of niet volledig, met inbegrip van rente en/of kosten, betaalde goederen meenemen.

Artikel 14. Beëindiging door opzegging

Een overeenkomst wordt aangegaan voor minimaal één jaar met een opzegtermijn van 3 maanden. Daarna wordt de overeenkomst voor onbepaalde tijd. De opzegging dient schriftelijk per aangetekende brief te worden gedaan en uiterlijk de laatste dag van de aan de opzegtermijn voorafgaande maand door de opdrachtnemer te zijn ontvangen.

Artikel 15. Geschillenregeling

Alle geschillen zullen worden voorgelegd aan de bevoegde rechter in de plaats van vestiging van de opdrachtnemer tenzij door deze een andere plaats wordt gekozen. Op alle offertes en/of overeenkomsten is Nederlands recht van toepassing. Juni 2005

Hoofdstuk IV. Schoonmaakdiensten

De in dit hoofdstuk "Schoonmaakdiensten" vermelde bepalingen zijn, naast de Algemene Bepalingen uit deze Algemene Voorwaarden, van toepassing indien De Vos Groep met Opdrachtgever een overeenkomst sluit op grond waarvan De Vos Groep gehouden is in opdracht van Opdrachtgever schoonmaakdiensten in de ruimste zin des woords, daaronder mede begrepen werkzaamheden op het gebied van ESD-control, geveelreiniging & bescherming, schoonmaakonderhoud, glasbewassing, bedrijfsruishouding en dergelijke, te verrichten.

Algemene voorwaarden voor schoonmaakwerkzaamheden

Vastgesteld door:

De Ondernemersorganisatie Schoonmaak- en Bedrijfsdiensten (OSB)

Artikel 1 Begripsomschrijvingen

a. Werkzaamheden: schoonmaakwerkzaamheden en/of andere bedrijfsdiensten.

b. Partijen:

1. Opdrachtgever: de natuurlijke of rechtspersoon, ten behoeve van wie op basis van deze voorwaarden werkzaamheden worden verricht. Niet als opdrachtgever in de zin van deze voorwaarden kan worden beschouwd de natuurlijke of rechtspersoon ten behoeve van wie in onderaanneming schoonmaakwerkzaamheden en/of andere bedrijfsdiensten worden verricht, terwijl die werkzaamheden door hemzelf zijn aangenomen. (Zie ook: Algemene Voorwaarden van Onderaanneming.)

2. Aannemer: de natuurlijke of rechtspersoon, die op basis van deze voorwaarden ten behoeve van de opdrachtgever werkzaamheden uitvoert.

c. Werkprogramma: een formulier waarop de aannemer in overleg met de opdrachtgever een werkschrijving heeft aangegeven, zo mogelijk tevens plaats, tijd en frequentie van de verschillende werkzaamheden vermeldende, op basis waarvan deze worden uitgevoerd.

d. Object: het schoon te houden gebouw, schip, bus, trein, sanitair etc.

Artikel 2 Offerte

Alle offertes zijn vrijblijvend, tenzij schriftelijk anders is vermeld.

Artikel 3 Oprachtbevestiging

a. Nadat door de aannemer de inhoud van de overeenkomst is bevestigd door toezending aan de opdrachtgever van de opdrachtbevestiging plus het werkprogramma, mag de aannemer er van uitgaan, dat de opdrachtgever zich met opdrachtbevestiging en werkprogramma volledig akkoord heeft verklaard, tenzij de opdrachtgever binnen 8 dagen na ontvangst van de opdrachtbevestiging en de werkschrijving de aannemer middels aangetekend schrijven van het tegendeel bericht.

b. Uitsluitend de voorwaarden, gesteld op de opdrachtbevestiging en het daarbij behorende werkprogramma, zijn bepalend voor de inhoud van de tussen partijen geldende overeenkomst.

c. Bij eenmalige werkzaamheden wordt de opdrachtgever geacht met de opdrachtbevestiging en de werkschrijving te zijn akkoord gegaan, doordat hij deze heeft ondertekend, of doordat hij heeft toegestaan dat met de uitvoering der werkzaamheden wordt begonnen.

Artikel 4 Wijziging van de overeenkomst

Wijzigingen van hetgeen volgens de opdrachtbevestiging is overeengekomen, zijn, behoudens in de gevallen genoemd in artikel 6 lid b en artikel 9 lid c van deze Algemene Voorwaarden, voor partijen slechts bindend, indien die wijzigingen door partijen schriftelijk zijn overeengekomen, in de vorm van een aanvullingsclausule op de oorspronkelijke opdrachtbevestiging.

Artikel 5 Onderaanneming

a. De aannemer zal slechts met schriftelijke toestemming van de opdrachtgever de uitvoering van de overeenkomst geheel of gedeeltelijk door derden laten verrichten.

Deze toestemming is niet vereist voor glazen- waswerkzaamheden en/of éénmalige werkzaamheden.

b. De aannemer zal de opdrachtgever op de hoogte stellen indien glazenwaswerkzaamheden en/of éénmalige werkzaamheden door derden zullen worden verricht.

c. Voor onderaanneming ten behoeve van de aannemer zijn de Algemene Voorwaarden van Onderaanneming van toepassing.

Artikel 6 Uitvoering van de overeenkomst

a. De werkzaamheden zullen overeenkomstig het werkprogramma worden uitgevoerd.

b. Indien tijdens de uitvoering van de overeenkomst blijkt, dat kleine afwijkingen noodzakelijk, wenselijk of mogelijk zijn, kan de aannemer, zonder dat prijsaanpassing plaatsvindt, de uitvoering naar eigen inzicht wijzigen. Zulks is echter uitsluitend toegestaan, indien de aldus gewijzigde werkzaamheden tenminste een vergelijkbare kwaliteit garanderen en de afwijkingen aan de opdrachtgever worden medegedeeld.

c. Indien het de aannemer tijdens de uitvoering van de overeenkomst mocht blijken dat blijvende afwijkingen van het overeengekomen noodzakelijk zijn, en indien die afwijkingen zodanig zijn dat zij gepaard dienen te gaan met prijsaanpassing, zal die prijsaanpassing geschieden in overleg tussen partijen en met inachtneming van het bepaalde in artikel 4.

d. Tenzij anders is overeengekomen, zullen de werkzaamheden uitsluitend worden uitgevoerd op werkdagen - niet zijnde christelijke of nationale feestdagen - van maandag tot en met vrijdag. Indien plotseling intredende bijzondere omstandigheden zulks noodzakelijk maken naar het oordeel van de opdrachtgever, danwel de aannemer, kan in overleg van het hier bepaalde worden afgeweken.

Artikel 7 Contractnaleving en controle

a. Indien gedurende de looptijd van de overeenkomst door de opdrachtgever geconstateerd wordt, dat de uitvoering van de werkzaamheden in belangrijke mate afwijkt van het overeengekomen werkprogramma, of indien de opdrachtgever aan de hand van een tevoren tussen partijen schriftelijk overeengekomen kwaliteitsnormerings- en -controlesysteem constateert, dat het resultaat van de verrichte werkzaamheden duidelijk beneden het tevoren afgesproken niveau blijft, zal de opdrachtgever de aannemer onverwijld schriftelijk in kennis stellen van de door hem geconstateerde afwijking.

b. Bedoelde schriftelijke in kennisstelling bevat tenminste:

1. een nauwkeurige omschrijving van tijdstip, ruimte, aard en ernst van de geconstateerde afwijking;
 2. een redelijke termijn waarbinnen de aannemer de geconstateerde afwijking dient te herstellen.
- c. Indien door de aannemer de geconstateerde afwijking niet binnen de gestelde termijn of niet op behoorlijke wijze wordt hersteld, staat het de opdrachtgever vrij de gesloten overeenkomst onmiddellijk en zonder rechterlijke tussenkomst als ontbonden te beschouwen. De opdrachtgever zal de aannemer hiervan bij aangetekend schrijven in kennis stellen. Van ontbinding van de overeenkomst zal evenwel geen sprake zijn, indien de geconstateerde afwijking de eerste door de opdrachtgever aan de aannemer gemelde afwijking is binnen een periode van 6 maanden, of indien de geconstateerde afwijking van zo gering belang is, dat bij redelijke afweging van de belangen van de opdrachtgever en de aannemer een zodanige afwijking niet tot ontbinding van de overeenkomst zou mogen leiden.

Artikel 8 Hulpmiddelen

a. Alle kosten van de voor de uitvoering van de overeenkomst benodigde hulp- en reinigingsmiddelen zijn bij de prijs inbegrepen. De aannemer is vrij in zijn keuze van hulp- en reinigingsmiddelen, tenzij anders is overeengekomen.

b. In afwijking van het hierboven onder a. bepaalde, zal de opdrachtgever het voor de werkzaamheden benodigde water, electriciteit en gas kosteloos ter beschikking stellen. Bij glazenwaswerkzaamheden aan de buitenkant van het object is het de aannemer toegestaan kosteloos gebruik te maken van de voorzieningen welke aan het gebouw ten behoeve van buitenwerkzaamheden aanwezig zijn.

c. In overleg tussen opdrachtgever en aannemer zullen zoveel mogelijk afsluitbare ruimten, zoals werkkasten en dergelijke, voor materiaalopslag, uitsluitend voor gebruik door de aannemer, kosteloos ter beschikking worden gesteld. De opdrachtgever is ook overigens gehouden om de bedrijfsmiddelen (daaronder mede begrepen materialen, middelen en machines) van de aannemer, die in haar ruimte wordt gebruikt en opgeslagen, als een goed

huishoud te beheren, de bedrijfsruimte goed af te sluiten en alle maatregelen te nemen die voor het behoud van de bedrijfsmiddelen noodzakelijk zijn. De ten behoeve van de schoonmaakwerkzaamheden ingezette materialen, bedrijfsmiddelen en machines blijven eigendom van de aannemer. De opdrachtgever is gehouden om op eerste verzoek van de aannemer eraan mee te werken, dat de aannemer bedoelde goederen terugneemt.

d. In overleg met de aannemer zal de opdrachtgever ten behoeve van het personeel van de aannemer voldoende faciliteiten kosteloos ter beschikking stellen, zoals garderobe, berging en dergelijke.

Artikel 9 Prijs

a. De prijs is gebaseerd op de bij de opname van de werkzaamheden aanwezige, opgegeven of aangenomen oppervlakte, hoeveelheid, bezetting, aankleding, inventaris, gebruik en bestemming van het object.

b. Indien in de in lid a. van dit artikel genoemde omstandigheden wijzigingen optreden die naar het oordeel van de aannemer prijsaanpassingen noodzakelijk maken, zal prijsaanpassing in overleg met de opdrachtgever en met inachtneming van artikel 4 geschieden.

c. Indien tijdens de looptijd van de overeenkomst een wijziging plaatsvindt in de loon- en/of andere kosten van de aannemer, tengevolge van (een) wijziging(en) in de betrokken cao, danwel als gevolg van wetten, besluiten of beschikkingen van overheidswege van een dwingend karakter, of indien wijzigingen plaatsvinden in de kosten van de gebruikte hulpstoffen, materialen, transportmiddelen en dergelijke, zal een aanpassing van de contractsprijs plaatsvinden.

Artikel 10 Betaling

- a. Facturering zal plaatsvinden op de in de offerte genoemde tijdstippen. Indien de offerte hierover niets naders regelt, vindt facturering plaats uiterlijk in de derde week van de kalendermaand of vierwekelijkse periode. Betaling dient te geschieden binnen 30 dagen na factuurdatum.
- b. Indien betaling na deze termijn geschiedt zal de wettelijke rente in rekening worden gebracht.
- c. De aannemer is bevoegd de werkzaamheden op te schorten indien de opdrachtgever ondanks sommatie weigert te voldoen aan de betalingsverplichtingen.
- d. Alle kosten vallende op een eventuele gerechtelijke of buitengerechtelijke invordering, zijn voor rekening van de opdrachtgever. De buitengerechtelijke kosten worden gesteld op 15% van de hoofdsom.
- e. Het is de opdrachtgever niet toegestaan om zijn (vermeende) vorderingen op de aannemer te verrekenen.

Artikel 11 Eigendomsvoorbehoud

Wanneer de aannemer goederen aan de opdrachtgever verkoopt, zoals schoonmaakmiddelen en sanitaire benodigdheden, behoudt de aannemer zich de eigendom van de goederen voor, totdat de op de goederen betrekking hebbende rekeningen door de opdrachtgever zijn betaald. De aannemer is gerechtigd om zonder verdere aanzegging de goederen, voor zover niet verbruikt, terug te nemen nadat de vervalttermijn van de ter zake van die goederen door haar aan de opdrachtgever gezonden rekeningen zal zijn verstreken.

Artikel 12 Aansprakelijkheid

- a. De aannemer is uitsluitend aansprakelijk voor schade aan het gebouw, de inventaris, personen of eigendommen van personeel van de opdrachtgever, wanneer die schade het gevolg is van onvoorzichtigheid c.q. nalatigheid van de aannemer, diens personeel of onderaannemers bij de uitoefening van de overeengekomen werkzaamheden. Die aansprakelijkheid kan niet meer belopen dan een maximumbedrag ad € 1.134.000 per gebeurtenis. Boven € 1.134.000 is de aannemer niet aansprakelijk. Partijen kunnen, mits schriftelijk, voor wat betreft de aansprakelijkheid van de aannemer een ander maximumbedrag overeengekomen (zie lid b van dit artikel).
- b. Bij het aangaan van de overeenkomst kan, indien zulks wenselijk wordt geacht, worden overeengekomen dat de aansprakelijkheid van de aannemer voor schade, te wijten aan opzet of grove schuld van de aannemer, zijn personeel of onderaannemers die aan het gebouw, de inventaris, personen of eigendommen van personeel van de opdrachtgever wordt toegebracht, op een hoger bedrag dan € 1.134.000 doch niet meer dan € 4.537.000 per gebeurtenis wordt vastgesteld. De meerkosten die de aannemer heeft door het verzekeren van deze uitbreiding van de aansprakelijkheid zullen, tenzij anders overeengekomen, in rekening worden gebracht bij de opdrachtgever.
- c. De schade, zoals bedoeld in lid a en b waarvoor de aannemer tot aan het genoemde c.q. overeengekomen maximum aansprakelijk is, blijft beperkt tot de directe materiële schade en letselschade. De aannemer is nimmer aansprakelijk voor vermogensschade en gevolgschade. Bij verlies van sleutels worden uitsluitend de kosten voor het vervangen van sleutels vergoed.
- d. De aannemer heeft een aansprakelijkheidsverzekering voor bedrijven (AVB) afgesloten met het oog op de in voorgaande leden bedoelde aansprakelijkheid. Bij zaken onder opzicht komt in afwijking van het gestelde in lid a en b de schade voor vergoeding in aanmerking tot het bedrag waartegen aannemer verzekerd is, met een minimum verzekerd bedrag van € 100.000 per verzekeringsjaar.
- e. Voor schades die niet zijn genoemd in dit artikel is de aannemer niet aansprakelijk.
- f. De aannemer aanvaardt bij gebruik van een hoogwerker geen aansprakelijkheid voor schade aan beplanting, gazons, bestrating, leidingen, putten e.d.
- g. De opdrachtgever vrijwaart de aannemer voor aanspraken van derden wegens bij, of ten gevolge van, de uitvoering van deze overeenkomst geleden schade.
- h. De opdrachtgever is verplicht om een schade binnen 14 dagen na het schadevooral te melden.

Artikel 13 Schadeloosstelling

- a. Het is de opdrachtgever niet toegestaan, om tijdens de looptijd van de arbeidsovereenkomst van personeel van de aannemer met de aannemer, respectievelijk gedurende de duur van de overeenkomst tussen opdrachtgever en aannemer en gedurende een periode van 6 maanden na beëindiging daarvan, personeel van de aannemer in dienst te nemen, respectievelijk op enigerlei wijze, direct of indirect, en buiten de aannemer om, in te schakelen voor het verrichten van werkzaamheden ten behoeve van de opdrachtgever.
- b. Indien zonder instemming van de aannemer door de opdrachtgever een arbeidsverhouding wordt aangegaan met de in lid a. van dit artikel bedoelde werknemers, verbeurt de opdrachtgever aan de aannemer een boete van € 500 per bedoelde arbeidsverhouding per week of gedeelte van een week dat een zodanige arbeidsverhouding heeft geduurd respectievelijk nog voortduurt.

Artikel 14 Duur van de overeenkomst en beëindiging
a. De overeenkomst wordt geacht te zijn aangegaan voor onbepaalde tijd, tenzij nadrukkelijk anders is overeengekomen.

- b. Beëindiging van de overeenkomst kan, door beide partijen, slechts bij aangetekend schrijven geschieden. De opzegtermijn bedraagt in alle gevallen minimaal 3 maanden en vangt aan:
- bij opzegging door aannemer:
op het moment dat opzegging bij aangetekend schrijven is geschied.
 - bij opzegging door opdrachtgever:
 1. indien aannemer meedingt in nieuwe aanbestedingsprocedure: op het moment dat de nieuwe aannemer schriftelijk aan aannemer bekend is gemaakt;
 2. indien aannemer niet meedingt in nieuwe aanbestedingsprocedure: op het moment dat opzegging bij aangetekend schrijven is geschied, echter met dien verstande, dat minimaal 1 maand van de opzegtermijn dient te liggen na het moment, waarop de nieuwe aannemer of het besluit tot herinbesteding schriftelijk aan aannemer bekend is gemaakt. Opzegging geschiedt tegen het einde van de kalendermaand.
 - c. Onverminderd het bepaalde in het vorige lid zijn partijen bevoegd de gesloten overeenkomst ook met onmiddellijke ingang, zonder rechterlijke tussenkomst en zonder dat enige ingebrekestelling zal zijn vereist, geheel of gedeeltelijk te ontbinden, op het moment dat:
 1. de wederpartij surséance van betaling aanvraagt;
 2. de wederpartij in staat van faillissement is verklaard

Artikel 15 Contractswisseling en werkgelegenheid

- a. De aannemer zal zijn personeel belonen conform de geldende cao-bepalingen. Hij zal alle inhoudingen en afdrachten verrichten voor Loonbelasting, premie Sociale Verzekeringswetten, A.O.W. etc. De aannemer vrijwaart de opdrachtgever voor alle aanspraken dienaangaande.
- b. De aannemer verbindt zich jegens de opdrachtgever zich te gedragen conform het bepaalde omtrent werkgelegenheid bij contractswisseling in de Collectieve Arbeidsovereenkomst in het Schoonmaak- en Glazenwassersbedrijf. De aannemer zal derhalve zowel bij het aangaan van de overeenkomst met de opdrachtgever, alsook bij beëindiging ervan - voorzover hierbij sprake is van contractswisseling - in overleg treden met de andere in het geding zijnde aannemer, teneinde zoveel mogelijk werkgelegenheid te behouden, en om uitvoering te geven aan een, conform CAO, mogelijk op één van beide aannemers rustende verplichting tot het aanbieden van een arbeidsovereenkomst aan het schoonmaakpersoneel.
- c. Voorzover de opdrachtgever, na beëindiging van de overeenkomst met de aannemer, de werkzaamheden zoals genoemd in artikel 1 lid a niet uitbesteedt aan een ander doch inbesteedt, zijn de artikelen BW 7:662 e.v. inzake overgang van onderneming van toepassing.

Artikel 16 Overmacht

- a. Indien de overeengekomen werkzaamheden door overmacht bij de opdrachtgever, tijdelijk - ten hoogste 3 maanden - niet of slechts ten dele kunnen worden uitgevoerd, geeft zulks geen recht op vermindering van de overeengekomen totaalprijs voor die periode.
- b. Indien de overmacht langer duurt dan de in lid a. van dit artikel genoemde termijn, zullen de aannemer en de opdrachtgever overleg plegen over de totaalprijs die zal gelden voor de resterende overmachtsperiode.

- c. Indien door maatregelen van de opdrachtgever uitvoering van de overeengekomen werkzaamheden tijdelijk niet of slechts ten dele kan geschieden, respectievelijk niet zinvol is, geeft zulks geen recht op vermindering van de overeengekomen totaalprijs voor die periode.

Artikel 17 Geschillen

- a. Alle geschillen omtrent interpretatie, uitvoering en beëindiging van de overeenkomst zullen, met uitsluiting van de burgerlijke rechter en van hoger beroep, ter berechtiging worden voorgelegd aan de Raad van Arbitrage voor de Schoonmaak- en Bedrijfsdienstenbranche. Een geschil is aanwezig, wanneer één van partijen verklaart dat zulks het geval is. De betreffende verklaring dient per aangetekend schrijven aan de wederpartij te worden medegedeeld.
- b. Behandeling van een geschil door de Raad van Arbitrage voor de Schoonmaak- en Bedrijfsdienstenbranche schorft de mogelijkheid de overeenkomst als ontbonden te beschouwen op grond van feiten welke aanleiding waren tot het gerezen geschil.
- c. De Raad van Arbitrage voor de Schoonmaak- en Bedrijfsdienstenbranche zal het geschil berechten conform het hem opgelegde reglement.